# REGISTRIERUNG / REGISTRATION
# MITTAGESSEN / LUNCH MENU
# Europäische Schule München

## ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

**Anmeldung/Registrierung**
Das Bestellformular für die schriftliche Registrierung finden Sie unter www.ev-esm-booking.org/. Änderungen (z.B. Änderungen der Abo-Tage oder Cafeteria/Kiosk Tageslimit)können hier durchgeführt werden. Die Anmeldung gilt schuljahresübergreifend. Die Abotage können jedes Schuljahr angepasst werden.
Zur Bestätigung einer neuen Anmeldung erhalten Sie per Email Ihre persönlichen Log-In Daten, mit denen Sie sich jederzeit über das Internet in unser System einloggen können. Bitte ändern Sie Ihr Passwort nach der ersten Anmeldung. Wir behalten uns vor, im Falle einer Rechnungsstellung bei nicht erfolgter Registrierung eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 10,00 € zu berechnen.

**Virtueller Account**
In diesem online Bestell-und Abrechnungssystem können Sie diak tuellen Speisepläne (2 Wochen im Voraus), Ihre Bestellungen, Kosten für das laufende Semester sowie Ihre Rechnung einsehen.

**Datenverarbeitung/Datenschutz**
Die im Rahmen dieses Vertragsverhältnisses bekannt gewordenen Daten werden manuell und elektronisch in einem Programm der EDV Firma Schaupp, Bietigheim-Bissingen bearbeitet und gespeichert. Die Daten werden ausschließlich dem Vertragszweck gemäß verwendet und nur von Mitarbeitern der Kundenverwaltung, Buchhaltung, Controlling sowie der Geschäftsleitung eingesehen. Eine Weitergabe an unbefugte Dritte erfolgt nicht. Nach Beendigung des Vertrages bleiben Ihre Daten weitere 10 Jahre gespeichert, bevor sie gelöscht werden.

**Änderungen**
Änderungen im Profil sind jederzeit, jedoch ausschließlich in schriftlicher Form und mit einer Vorlaufzeit von einer Woche über das Portal der Elternvereinigung unter www.ev-esm-booking.org/ möglich. Eine kostenlose Änderung kann bis zum ersten Monat jedes gestarteten Halbjahres stattfinden. Für Änderungen während des Halbjahrs behalten wir uns vor, eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 5,00 € zu berechnen.

**Pandemierichtlinien**
Im Fall einer Pandemie werden die Kosten für das Essen ab der 2. Woche einer Schulschließung zurückerstattet. Bei Wechsel-Unterricht ist eine Abbestellung des Essens über die Bestellplattform bis Freitag 23:00 Uhr der Vorwoche möglich.

**Bezahlung**
Die Bezahlung erfolgt über Lastschrifteinzug. Es wird eine Lastschrift-Benachrichtigung generiert und im entsprechenden Profilbereich hinterlegt. Beim nächsten Login im Portal wird die Benachrichtigung automatisch angezeigt und die Meldung muss aktiv bestätigt werden. Im Anschluss bleibt die Benachrichtigung dauerhaft im Kundenprofil gespeichert und kann jederzeit, wie auch alte Lastschrift-Benachrichtigungen, wieder aufgerufen werden. Sollte ein Einlösen der Lastschrift nicht möglich sein, belasten wir Ihren Account mit einer Bearbeitungsgebühr in Höhe von 10,00 €.

***bei Abonnement von Kindergarten bis HS 7:**
Die Kosten für das Halbjahr errechnen sich aus der Menge der gebuchten Abotage pro Semester, die wir im Voraus abbuchen. Bei Abschluss der Registrierung erteilen Sie uns ein SEPA-Lastschriftmandat zum Einzug der Kosten pro Semester von Ihrem Konto. Am Schuljahresende wird ein Kontenausgleich vorgenommen.
***bei Spontanesser - ab HS 1:**
Bei Abschluss der Registrierung erteilen Sie uns ein SEPA-Lastschriftmandat zum Einzug von 100,00 €, die wir im Voraus von Ihrem Konto abbuchen. Der Betrag wird Ihrem virtuellen Konto gutgeschrieben. Bei einem Restguthaben von 15,00 €werden erneut 100,00 € von Ihrem Konto abgebucht.

**Essen außerhalb der gebuchten Abotage - HS**
Es ist jederzeit möglich, auch außerhalb der gebuchten Abotage in der Mensa zu essen. Ebenso ist der Kauf in der Cafeteria/Kiosk möglich. Sollte Ihr virtuelles Konto dadurch innerhalb des Halbjahres ins Minus gelangen, wird bei einem Restguthaben von 15,00 € der Betrag von 100,00 € von ihrem Bankkonto abgebucht. Verbleibendes Guthaben wird mit dem nächsten Halbjahresbetrag verrechnet.

**Identifizierung an der Kasse - HS**
Ihr Kind identifiziert sich mit dem Schülerausweis an der Kasse. Daher ist der Ausweis stets mitzuführen.

**Kiosklimit - nur HS**
Cafeteria/Kiosk Zahlung ist möglich. Der Kioskeinkauf muss im System mit einem individuellen Limit aktiviert werden.

**Organic Garden School Nutrition GmbH**
Gautinger Straße 38
82234 Weßling
+49 8153/909978 -0
info.schools@organicgarden.de

**Geschäftsführung**
Martin Seitle

**Sitz der Gesellschaft**
Amtsgericht München
HRB 276860
USt.-Id. DE359642849
DE-ÖKO-006

**Bank**
Kreissparkasse München Starnberg
IBAN DE 08702501500029873577
BIC BYLADEM1KMS

**www.organicgarden.de/schools**

**Krankheit / Abwesenheit**
Im Krankheitsfall bis zu 14 Tagen können die Kosten für ein bestelltes Essen nicht erstattet werden. Bei längerer Krankheit (ab 14 Tage) setzen Sie sich bitte mit uns zur weiteren Klärung per Email unter aboesm.schools@organicgarden.de in Verbindung. Bei Abwesenheit für Landschulheim/Skilageraufenthalt etc. können Sie Ihr Kind mit einer Vorlaufzeit von mindestens 4 Wochen, ebenfalls per Email, abmelden. Der Betrag wird dann Ihrem virtuellen Konto gutgeschrieben und am Schuljahresende verrechnet.

**Kündigung**
Eine Kündigung ist jederzeit in schriftlicher Form zum Schuljahresende sowie per Email an aboesm.schools@organicgarden.de möglich. Ein evtl. vorhandenes Guthaben wird bei Kündigung zum Schuljahresende kostenfrei zurückerstattet. Der Bearbeitungszeitraum für eine Rückerstattung beträgt sechs bis acht Kalenderwochen. Sollte Ihr Kind die Schule während des laufenden Semesters verlassen, erstatten wir Ihnen den nicht in Anspruch genommenen Betrag kostenfrei zurück. Bitte senden Sie uns in diesem Fall eine Kopie des Nachweises des Austritts aus der Schule zu.
Sofern keine Kündigung erfolgt, verlängert sich der Vertrag automatisch für das nächste Schuljahr.

**Kündigung durch Organic Garden School Nutrition GmbH**
Organic Garden School Nutrition GmbH behält sich eine Kündigung aus wichtigem Grund vor. Ein wichtiger Grund liegt insbesondere dann vor, wenn das Lastschriftverfahren mehrmals (auch semesterübergreifend) erfolglos verlaufen ist und der Vertragspartner trotz Zahlungsaufforderung mit der Zahlung in Verzug gerät. Bei mehreren Anmeldungen durch den Vertragspartner kann die Kündigung für alle Teilnehmer erfolgen, auch wenn nicht alle Accounts negativ belastet sind. Ein weiterer wichtiger Grund ist die Nichtbeachtung der Hausordnung der Mensa.

**Organic Garden School Nutrition GmbH**
Gautinger Straße 38
82234 Weßling
+49 8153/909978 -0
info.schools@organicgarden.de

**Geschäftsführung**
Martin Seitle

**Sitz der Gesellschaft**
Amtsgericht München
HRB 276860
USt.-Id. DE359642849
DE-ÖKO-006

**Bank**
Kreissparkasse München Starnberg
IBAN DE 08702501500029873577
BIC BYLADEM1KMS

**www.organicgarden.de/schools**